

II nabór wniosków o dofinansowanie kształcenia pracowników i pracodawców ze środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego

Katarzyna Kaliszuk Data publikacji: 12.04.2024

Powiatowy Urząd Pracy w Parczewie ogłasza
II nabór wniosków o przyznanie środków KFS
w ramach limitu podstawowego.

Wnioski na dofinansowanie kształcenia ustawicznego pracowników i pracodawców,
będą przyjmowane w dniu 26.04.2024 r.

W dniach 22-25.04.2024 r. zapraszamy na konsultacje dotyczące właściwego wypełniania wniosków.

Środki KFS na mogą być przeznaczone na finansowanie działań obejmujących:

- a. kursy i studia podyplomowe realizowane z inicjatywy pracodawcy lub za jego zgodą,
- b. egzaminy umożliwiające uzyskanie dokumentów potwierdzających nabycie umiejętności, kwalifikacji lub uprawnień zawodowych,
- c. badania lekarskie i psychologiczne wymagane do podjęcia kształcenia lub pracy zawodowej po ukończonym kształceniu,
- d. ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków w związku z podjętym kształceniem;
- e. określenie potrzeb pracodawcy w zakresie kształcenia ustawicznego w związku z ubieganiem się o sfinansowanie tego kształcenia ze środków KFS.

Podstawa prawna: Art. 69a i b ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 roku o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz.U. z 2024 r. poz. 475), Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014 roku w sprawie przyznawania środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego (Dz. U. z 2018 r. poz. 117).

Zasady ubiegania się o środki z Krajowego Funduszu Szkoleniowego (KFS):

1) O przyznanie środków z KFS na finansowanie działań na rzecz kształcenia ustawicznego mogą ubiegać się pracodawcy (jednostki organizacyjne, chociażby nie posiadały osobowości prawnej, a także osoby fizyczne, jeżeli zatrudniają co najmniej jednego pracownika), którzy:

- a. mają siedzibę lub miejsce prowadzenia działalności na terenie działania Powiatowego Urzędu Pracy w Parczewie, Uwaga! Wnioski mogą złożyć pracodawcy, którzy posiadają siedzibę albo miejsce prowadzenia działalności na terenie powiatu parczewskiego. Pracodawca, spełniający powyższy warunek, wnioskujący o dofinansowanie kształcenia ustawicznego pracowników pracujących na terenie innego powiatu niż siedziba PUP w Parczewie, powinien wykazać, że zawód jest deficytowy dla miejsca wykonywania pracy zgodnie z „Barometrem zawodów 2024” właściwym dla powiatu lub województwa, w którym będzie wykonywana praca.
- b. wskażą i uzasadnią spełnienie co najmniej jednego z określonych przez Ministra priorytetów wydatkowania środków KFS w roku 2024.

2) Środki z KFS przyznawane pracodawcy na finansowanie kosztów kształcenia ustawicznego stanowią pomoc de minimis.

3) Usługi kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego finansowane w co najmniej 70% ze środków publicznych są zwolnione z podatku od towarów i usług.

4) O środki z KFS nie mogą ubiegać się pracodawcy zamierzający samodzielnie realizować usługi edukacyjne dla własnych pracowników. Usługi edukacyjne powinny być realizowane przez wybraną instytucję szkoleniową.

5) Aby wniosek był odpowiedzią na indywidualne potrzeby szkoleniowe pracodawcy, powinien zostać wypełniony przez pracodawcę a nie instytucję szkoleniową.

6) Wysokość wsparcia:

80%* kosztów kształcenia ustawicznego - w przypadku małych, średnich i dużych przedsiębiorstw, warunkiem przyznania środków dla małych, średnich i dużych przedsiębiorstw jest posiadanie 20% wkładu własnego.

100%* kosztów kształcenia ustawicznego - w przypadku mikroprzedsiębiorstw, jednak nie więcej niż 300% przeciętnego wynagrodzenia w danym roku na 1 uczestnika.

7) Powiatowy Urząd Pracy w Parczewie przy rozpatrywaniu złożonych wniosków kieruje się zasadą racjonalnego wydatkowania środków finansowych, w celu udzielenia wsparcia jak największej liczbie pracodawców. W przypadku niewystarczających środków proponuje się negocjacje wnioskowanej kwoty dofinansowania lub liczbę osób wskazanych do kształcenia ustawicznego.

8) Ze środków KFS nie można finansować wsparcia dla:

- a. osób zatrudnionych na podstawie umów cywilnoprawnych,
- b. osób prowadzących działalność gospodarczą niezatrudniających żadnego pracownika,
- c. udziałowca spółki z ograniczoną odpowiedzialnością, członka organów zarządzających lub innej osoby upoważnionej do reprezentowania spółki w czynnościach z zakresu prawa pracy, jeżeli nie spełniają definicji pracownika,
- d. współwłaściciela spółki jawnej, jeśli nie spełnia definicji pracownika,
- e. przeora, przełożonej, ksieni itp. zgromadzenia zakonnego, członka organów zarządzających lub innej osoby upoważnionej do reprezentowania zgromadzenia zakonnego w czynnościach z zakresu prawa pracy, jeżeli nie spełnia definicji pracownika,
- f. pracowników, którzy faktycznie nie świadczą pracy, przebywają na urloпах macierzyńskich, rodzicielskich, wychowawczych, bezpłatnych,
- g. małżonków, rodziców, dzieci własnych lub przysposobionych pracodawcy lub współmałżonka pracodawcy.
- h. Ze środków KFS nie może być finansowana forma kształcenia ustawicznego, która się już rozpoczęła lub zakończyła.

Kryteria rozpatrywania wniosków:

1. Zgodność dofinansowanych działań z priorytetami wydatkowania środków KFS w 2024 r.*,
2. Zgodność kompetencji nabywanych przez uczestników kształcenia ustawicznego z potrzebami lokalnego lub regionalnego rynku pracy,
3. Koszty usługi kształcenia ustawicznego wskazanej do sfinansowania ze środków KFS w porównaniu z kosztami podobnych usług dostępnych na rynku,
4. Posiadanie przez realizatora usługi kształcenia ustawicznego finansowanej ze środków KFS certyfikatów jakości oferowanych usług kształcenia ustawicznego,
5. W przypadku kursów – posiadanie przez realizatora usługi kształcenia ustawicznego dokumentu, na podstawie którego prowadzi on pozaszkolne formy kształcenia ustawicznego,
6. Plany dotyczące dalszego zatrudnienia osób, które będą objęte kształceniem ustawicznym finansowanym ze środków KFS, wspomagające uzasadnienie wniosku,
7. Możliwość sfinansowania ze środków KFS działań określonych we wniosku, z uwzględnieniem przyznanych limitów środków finansowych przeznaczonych na realizację kształcenia ustawicznego w 2024 r.,
8. Negocjacje między Urzędem Pracy a Pracodawcą treści wniosku, w celu ustalenia: ceny usługi kształcenia ustawicznego, liczby osób objętych kształceniem, realizatora usługi, programu kształcenia ustawicznego, zakresu egzaminu z uwzględnieniem zasady zapewnienia najwyższej jakości usług oraz zachowaniem racjonalnego wydatkowania środków publicznych,

Celem KFS jest zapobieganie utracie zatrudnienia przez osoby pracujące z powodu kompetencji nieadekwatnych do potrzeb zmieniającej się gospodarki.

Kształcenie musi być zgodne z co najmniej jednym z priorytetów KFS:

*Priorytety Ministra właściwego ds. pracy na rok 2024:
PRIORYTET 1 Wsparcie kształcenia ustawicznego w związku z zastosowaniem w firmach nowych procesów, technologii i narzędzi pracy.
PRIORYTET 2 Wsparcie kształcenia ustawicznego w zidentyfikowanych w danym powiecie lub województwie zawodach deficytowych (na podstawie barometru zawodów deficytowych w powiecie parczewskim oraz województwie lubelskim) - zawody deficytowe określone są w barometrze zawodów dla województwa lubelskiego i powiatu parczewskiego prognoza na 2024 – dostępne: https://barometrzwodow.pl/
PRIORYTET 3 Wsparcie kształcenia ustawicznego osób powracających na rynek pracy po przerwie związanej ze sprawowaniem opieki nad dzieckiem oraz osób będących członkami rodzin wielodzietnych.
PRIORYTET 4 Wsparcie kształcenia ustawicznego w zakresie umiejętności cyfrowych.
PRIORYTET 5 Wsparcie kształcenia ustawicznego osób pracujących w branży motoryzacyjnej.
PRIORYTET 6 Wsparcie kształcenia ustawicznego osób po 45 roku życia.
PRIORYTET 7 Wsparcie kształcenia ustawicznego skierowane do pracodawców zatrudniających cudzoziemców.
PRIORYTET 8 Wsparcie kształcenia ustawicznego w zakresie zarządzania finansami i zapobieganie sytuacjom kryzysowym w przedsiębiorstwach.
DRUK WNIOSKU dostępny jest na stronie internetowej https://parczew.praca.gov.pl/ w zakładce: Urząd dokumenty do pobrania Krajowy Fundusz Szkoleniowy Wniosek należy złożyć na aktualnym druku wniosku: Wniosek KFS PUP PARCZEW 2024 (AKTUALNA wersja wniosku została zamieszczona 12.04.2024 r.)

Wniosek pozostawia się bez rozpatrzenia w przypadku:

- 1) niepoprawienia wniosku we wskazanym terminie (w przypadku nieprawidłowo wypełnionego wniosku, Pracodawcy będzie wyznaczony minimum 7- dniowy nie dłuższy niż 14 -dniowy termin na jego poprawienie)
- 2) niedotaczenia wymienionych załączników tj.:
 - I. zaświadczenia lub oświadczenia o pomocy de minimis, w zakresie, o którym mowa w art. 37 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. ustawy o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej,
 - II. informacji określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 37 ust. 2a ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej,
 - III. kopii dokumentu potwierdzającego oznaczenie formy prawnej prowadzonej działalności w przypadku braku wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej,
 - IV. programu kształcenia ustawicznego lub zakresu egzaminu,
 - V. wzoru dokumentu potwierdzającego kompetencje nabyte przez uczestników, wystawianego przez realizatora usługi kształcenia ustawicznego,
3. złożenia wniosku poza wskazanym terminem naboru wniosków.

Wnioski w wersji papierowej wraz z załącznikami należy składać w siedzibie Powiatowego Urzędu Pracy w Parczewie ul. Bema 2, 21-200 Parczew:

- a. w sekretariacie Urzędu pok. 10, w godzinach 7:30- 15:30,

- b. w przypadku wniosków nadsyłanych pocztą lub przesyłką kurierską o przyjęciu wniosku decyduje data wpływu wniosku do siedziby Powiatowego Urzędu Pracy w Parczewie.

Wniosek w formie elektronicznej (każdy plik, w tym plik wniosku i każdego załącznika) **musi posiadać:**

- a) bezpieczny podpis elektroniczny weryfikowany za pomocą certyfikatu z zachowaniem zasad przewidzianych w przepisach o podpisie elektronicznym lub
- b) podpis potwierdzony profilem zaufanym elektronicznej platformy usług administracji publicznej.

Konsultacje dotyczące prawidłowego wypełniania wniosków KFS.

Zapraszamy na konsultacje dotyczące poprawnego wypełniania wniosku:

osobiście w siedzibie Powiatowego Urzędu Pracy

ul. Bema 2, pok. nr 5, w godzinach: 07:30-14:30

lub telefonicznie pod numerem telefonu 83 355 16 30 wew. 25 lub 507 867 573.

Osoba do kontaktu: Katarzyna Kaliszuk specjalista ds. rozwoju zawodowego.

Wzór wniosku KFS wraz z pozostałą dokumentacją dostępny jest na stronie

internetowej: <https://parczew.praca.gov.pl/-/22407693-krajowy-fundusz-szkoleniowy-limit>