



CAZ –552/KK/30/2023

Parczew, 08.11.2023 r.

Powiatowy Urząd Pracy w Parczewie ogłasza  
II nabór wniosków o przyznanie środków z REZERWY KFS  
w terminie od 13.11.2023 r. do wyczerpania środków  
na dofinansowanie kształcenia ustawicznego pracowników i pracodawców, obejmujące:

- a) kursy i studia podyplomowe realizowane z inicjatywy pracodawcy lub za jego zgodą,
- b) egzaminy umożliwiające uzyskanie dokumentów potwierdzających nabycie umiejętności, kwalifikacji lub uprawnień zawodowych,
- c) badania lekarskie i psychologiczne wymagane do podjęcia kształcenia lub pracy zawodowej po ukończonym kształceniu,
- d) ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków w związku z podjętym kształceniem;
- e) określenie potrzeb pracodawcy w zakresie kształcenia ustawicznego w związku z ubieganiem się o sfinansowanie tego kształcenia ze środków KFS.

Podstawa prawna: Art. 69a i b ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 roku o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz.U. z 2023 r. poz. 735 ze zm.), Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014 roku w sprawie przyznawania środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego (Dz. U. z 2018 r. poz. 117).

**Zasady ubiegania się o środki z Krajowego Funduszu Szkoleniowego (KFS):**

- 1) O przyznanie środków z KFS na finansowanie działań na rzecz kształcenia ustawicznego mogą ubiegać się pracodawcy (jednostki organizacyjne, chociażby nie posiadały osobowości prawnej, a także osoby fizyczne, jeżeli zatrudniają co najmniej jednego pracownika), którzy:
  - a. mają siedzibę lub miejsce prowadzenia działalności na terenie działania Powiatowego Urzędu Pracy w Parczewie,
  - b. wskażą i uzasadnią spełnienie co najmniej jednego z określonych przez Radę Rynku Pracy priorytetów wydatkowania środków REZERWY KFS w roku 2023
- 2) Środki z KFS przyznawane pracodawcy na finansowanie kosztów kształcenia ustawicznego stanowią pomoc de minimis.
- 3) Usługi kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego finansowane w co najmniej 70% ze środków publicznych są zwolnione z podatku od towarów i usług.
- 4) O środki z KFS nie mogą ubiegać się pracodawcy zamierzający samodzielnie realizować usługi edukacyjne dla własnych pracowników. Usługi edukacyjne powinny być realizowane przez wybraną instytucję szkoleniową.
- 5) Aby wniosek był odpowiedzią na indywidualne potrzeby szkoleniowe pracodawcy zaleca się, aby wniosek wypełniał pracodawca a nie instytucja szkoleniowa.
- 6) Wysokość wsparcia:  
80%\* kosztów kształcenia ustawicznego - w przypadku małych, średnich i dużych przedsiębiorstw, warunkiem przyznania środków dla małych, średnich i dużych przedsiębiorstw jest posiadanie 20% wkładu własnego.  
100%\* kosztów kształcenia ustawicznego - w przypadku mikroprzedsiębiorstw, jednak nie więcej niż 300% przeciętnego wynagrodzenia w danym roku na 1 uczestnika.
- 7) Powiatowy Urząd Pracy w Parczewie przy rozpatrywaniu złożonych wniosków kieruje się zasadą racjonalnego wydatkowania środków finansowych, w celu udzielenia wsparcia jak największej liczbie pracodawców. W przypadku niewystarczających środków proponuje się negocjacje wnioskowanej kwoty dofinansowania lub liczbę osób wskazanych do kształcenia ustawicznego.
- 8) Ze środków KFS nie można finansować wsparcia dla:
  - a) osób zatrudnionych na podstawie umów cywilnoprawnych,
  - b) osób prowadzących działalność gospodarczą niezatrudniających żadnego pracownika,
  - c) udziałowca spółki z ograniczoną odpowiedzialnością, członka organów zarządzających lub innej osoby upoważnionej do reprezentowania spółki w czynnościach z zakresu prawa pracy, jeżeli nie spełniają definicji pracownika,

- d) przeora, przełożonej, ksieni itp. zgromadzenia zakonnego, członka organów zarządzających lub innej osoby upoważnionej do reprezentowania zgromadzenia zakonnego w czynnościach z zakresu prawa pracy, jeżeli nie spełnia definicji pracownika,
- e) pracowników, którzy faktycznie nie świadczą pracy, przebywają na urloпах macierzyńskich, rodzicielskich, wychowawczych, bezpłatnych,
- f) małżonków, rodziców, dzieci własnych lub przysposobionych pracodawcy lub współmałżonka pracodawcy.
- g) Ze środków KFS nie może być finansowana forma kształcenia ustawicznego, która się już rozpoczęła lub zakończyła.
- 9) W indywidualnych i uzasadnionych przypadkach – możliwość finansowania wnioskowanej formy kształcenia, która rozpoczyna się w terminie do ostatniego dnia lutego 2024 roku. Przyznane środki Urząd wypłaci Wnioskodawcy w 2023 r.

#### **Kryteria rozpatrywania wniosków:**

1. Zgodność dofinansowanych działań z priorytetami wydatkowania środków REZERWY KFS w 2023 r.\*,
2. Zgodność kompetencji nabywanych przez uczestników kształcenia ustawicznego z potrzebami lokalnego lub regionalnego rynku pracy,
3. Koszty usługi kształcenia ustawicznego wskazanej do sfinansowania ze środków KFS w porównaniu z kosztami podobnych usług dostępnych na rynku,
4. Posiadanie przez realizatora usługi kształcenia ustawicznego finansowanej ze środków KFS certyfikatów jakości oferowanych usług kształcenia ustawicznego,
5. W przypadku kursów – posiadanie przez realizatora usługi kształcenia ustawicznego dokumentu, na podstawie którego prowadzi on pozaszkolne formy kształcenia ustawicznego,
6. Plany dotyczące dalszego zatrudnienia osób, które będą objęte kształceniem ustawicznym finansowanym ze środków KFS, wspomagające uzasadnienie wniosku,
7. Możliwość sfinansowania ze środków KFS działań określonych we wniosku, z uwzględnieniem przyznanych limitów środków finansowych przeznaczonych na realizację kształcenia ustawicznego w 2023 r.,
8. Negocjacje między Urzędem Pracy a Pracodawcą treści wniosku, w celu ustalenia: ceny usługi kształcenia ustawicznego, liczby osób objętych kształceniem, realizatora usługi, programu kształcenia ustawicznego, zakresu egzaminu z uwzględnieniem zasady zapewnienia najwyższej jakości usług oraz zachowaniem racjonalnego wydatkowania środków publicznych.

**Celem KFS jest zapobieganie utracie zatrudnienia przez osoby pracujące z powodu kompetencji nieadekwatnych do potrzeb zmieniającej się gospodarki.**

**Kształcenie musi być zgodne z co najmniej jednym z priorytetów REZERWY KFS:**

<b>Priorytety wydatkowania środków rezerwy KFS wynikające z decyzji Rady Rynku Pracy na 2023 r.:</b>
<b>PRIORYTET A</b> Wsparcie kształcenia ustawicznego pracowników Centrów Integracji Społecznej, Klubów Integracji Społecznej, Warsztatów Terapii Zajęciowej, Zakładów Aktywności Zawodowej, członków lub pracowników spółdzielni socjalnych oraz pracowników zatrudnionych w podmiotach posiadających status przedsiębiorstwa społecznego wskazanych na liście/rejestrze przedsiębiorstw społecznych prowadzonym przez MRiPS.
<b>PRIORYTET B</b> Wsparcie kształcenia ustawicznego osób z orzeczonym stopniem niepełnosprawności.
<b>PRIORYTET C</b> Wsparcie kształcenia ustawicznego w obszarach/branżach kluczowych dla rozwoju powiatu/województwa wskazanych w dokumentach strategicznych/planach rozwoju. ŹRÓDŁO: STRATEGIA ROZWOJU WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO do 2030 roku przyjęta 29.03.2021 r. przez Sejmik Województwa Lubelskiego przyjął uchwałą Nr XIV/406/2021 (dostępna na: <a href="https://umwl.bip.lubelskie.pl/upload/pliki/406_zal_cyfr.pdf">https://umwl.bip.lubelskie.pl/upload/pliki/406_zal_cyfr.pdf</a> ) – wymienione w zał. nr 6 do wniosku z lit.C
<b>PRIORYTET D</b> Wsparcie kształcenia ustawicznego instruktorów praktycznej nauki zawodu bądź osób mających zamiar podjęcia się tego zajęcia, opiekunów praktyk zawodowych i opiekunów stażu uczniowskiego oraz szkoleń branżowych dla nauczycieli kształcenia zawodowego.
<b>PRIORYTET E</b> Wsparcie kształcenia ustawicznego osób, które mogą udokumentować wykonywanie przez co najmniej 15 lat prac w szczególnych warunkach lub o szczególnym charakterze, a którym nie przysługuje prawo do emerytury pomostowej.

DRUK WNIOSKU dostępny jest na stronie internetowej <https://parczew.praca.gov.pl/> w zakładce:

Urząd → dokumenty do pobrania → Krajowy Fundusz Szkoleniowy

Wniosek należy złożyć na aktualnym druku wniosku:

*Wniosek\_REZERWA\_KFS\_PUP PARCZEW 2023* (aktualna wersja wniosku zamieszczona 13.10.2023 r.)

**Wniosek pozostawia się bez rozpatrzenia w przypadkach:**

- 1) niepoprawienia wniosku we wskazanym terminie (w przypadku nieprawidłowo wypełnionego wniosku, Pracodawcy będzie wyznaczony min. 7- dniowy max. 14 -dniowy termin na jego poprawienie)
- 2) niedołączenia wymaganych załączników (zał. 1-5) tj.:
  1. *zaświadczenia lub oświadczenia o pomocy de minimis, w zakresie, o którym mowa w art. 37 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej,*
  2. *informacji określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 37 ust. 2a ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej,*
  3. *kopii dokumentu potwierdzającego oznaczenie formy prawnej prowadzonej działalności w przypadku braku wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej,*
  4. *programu kształcenia ustawicznego lub zakresu egzaminu,*
  5. *wzoru dokumentu potwierdzającego kompetencje nabyte przez uczestników, wystawianego przez realizatora usługi kształcenia ustawicznego,*
- 3) złożenia wniosku poza wskazanym terminem naboru wniosków.

**Wnioski w wersji papierowej** wraz z wymaganymi załącznikami należy składać w siedzibie Powiatowego Urzędu Pracy w Parczewie ul. Bema 2, 21-200 Parczew:

- a) w sekretariacie Urzędu pok. 10, w godzinach 7:30- 15:30,
- b) w przypadku wniosków nadsyłanych pocztą lub przesyłką kurierską o przyjęciu wniosku decyduje data wpływu wniosku do siedziby Powiatowego Urzędu Pracy w Parczewie.

**Wniosek w formie elektronicznej wraz z wymaganymi załącznikami /każdy plik/ musi posiadać:**

- a) bezpieczny podpis elektroniczny weryfikowany za pomocą certyfikatu z zachowaniem zasad przewidzianych w przepisach o podpisie elektronicznym lub
- b) podpis potwierdzony profilem zaufanym elektronicznej platformy usług administracji publicznej

**Zapraszamy na indywidualne konsultacje  
w sprawie prawidłowego wypełniania wniosku KFS**

w godzinach: 07:30-14:30

Informacji udziela:

Katarzyna Kaliszuk - specjalista ds. rozwoju zawodowego

tel. 83 355 16 30 wew. 25

kom. 507 867 573

e-mail [k.kaliszuk@parczew.praca.gov.pl](mailto:k.kaliszuk@parczew.praca.gov.pl)

lub w siedzibie Powiatowego Urzędu Pracy w Parczewie w pok. nr 5

z up. Staroścy  
*mgr Mariena Protaś*  
Inspektor

