

CAZ-271-2/MJ/2023

Parczew, dnia 02.03.2023 r.

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY
na świadczenie usług medycznych w 2023 roku
z perspektywą do 30.06.2024 r.

dotyczy podmiotów uprawnionych
do przeprowadzania badań profilaktycznych
/ Medycyny Pracy /

Niniejsze zaproszenie do złożenia ofert realizowane jest na podstawie:

1. **Funduszu Spójności na lata 2014-2020** Warszawa, 21 grudnia 2020 r.
tj. zgodnie z zasadą rozeznania rynku, w celu dokonywania wydatków w ramach projektu, w sposób przejrzysty, racjonalny i efektywny.
2. Ustalona wartość szacunkowa zamówienia jest niższa niż 130 tysięcy złotych.

I. Opis przedmiotu zlecenia

1. Kod zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień CPV:
85121000-3 usługi medyczne
2. Przedmiotem zlecenia będzie świadczenie usług w zakresie przeprowadzenia badań lekarskich dla osób bezrobotnych i poszukujących pracy zarejestrowanych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Parczewie, a w szczególności kierowanych do odbycia
 - a) stażu,
 - b) szkolenia:
 - Operator wózka jezdniowego (13 osób),
 - c) badań lekarskich w celu stwierdzenia **przydatności zawodowej** do wykonywania pracy na określonym stanowisku pracy.
3. Liczba osób, skierowanych na badania lekarskie - **około 60**.
4. Liczba osób objęta przedmiotem zamówienia jest szacunkowa.
5. Osoby będą kierowane przez Zleceniodawcę sukcesywnie, w zależności od potrzeb, **od dnia zawarcia umowy do dnia 30.06.2024 r.**
6. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo do zmiany liczby kierowanych osób, w zależności od rzeczywistych potrzeb Zleceniodawcy. Zleceniobiorcy nie przysługuje prawo roszczeń z powyższego tytułu.
7. Zleceniobiorca zapewni ciągłość w świadczeniu usług w zakresie wykonywania badań lekarskich przez cały okres obowiązywania umowy.
8. W sytuacji braku możliwości zapewnienia ciągłości w świadczeniu usług w zakresie wykonywania badań lekarskich, Zleceniobiorca poinformuje Zleceniodawcę o takiej okoliczności telefonicznie, pisemnie lub mailowo, z wyprzedzeniem co najmniej 7 dni.
9. W przypadku braku możliwości wykonania przez Zleceniobiorcę badań albo w przypadku choroby czy też urlopu, Zleceniodawca dopuszcza możliwość zlecenia wykonania badań przez inny podmiot, posiadający odpowiednie uprawnienia.
10. Wynagrodzenie za poszczególne świadczenia należy podać w Formularzu ofertowym, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zaproszenia do złożenia oferty.
11. Ceny poszczególnych badań lekarskich należy podać w cenniku w formularzu ofertowym.
12. W przypadku konieczności wykonania badań nieustalonych w cenniku usług medycznych Powiatowy Urząd Pracy w Parczewie zobowiązuje się zwrócić koszty badań do wysokości określonej w cenniku obowiązującym u Zleceniobiorcy dla klientów indywidualnych.
13. Zleceniobiorca po zakończeniu każdego miesiąca zobowiązuje się przekazać **fakturę/y wraz ze specyfikacją** (specyfikacja ma zawierać informacje: nazwisko i imię osoby, rodzaj stanowiska, data badania, rodzaj i koszt przeprowadzonych badań, koszt jednostkowy za osobę) w formie pisemnej lub przesłać w wersji elektronicznej na adres mailowy: lupa@praca.gov.pl w terminie do 10 dni kalendarzowych za miesiąc poprzedni.
14. **Sposób płatności:** przelew.
15. **Termin płatności** minimum 14 dni.
16. W przypadku finansowania badań lekarskich z różnych źródeł (np. Fundusz Pracy, Rezerwa Funduszu Pracy, EFS lub inne) Zleceniobiorca wystawi fakturę oddzielnie dla każdego źródła finansowania.
17. W celu identyfikacji źródła finansowania, Zleceniodawca będzie umieszczał na każdym imiennym skierowaniu na badania lekarskie nazwę funduszu, w ramach którego badanie będzie finansowane.
18. Zleceniobiorca będzie zobowiązany do:
 - a) wykonania badań lekarskich niezwłocznie, tj. w dniu zgłoszenia się skierowanej przez Zleceniodawcę osoby, a w przypadku konieczności wykonania badań specjalistycznych wydania w tym dniu skierowania na specjalistyczne badania lekarskie;
 - b) wydania stosownego dokumentu (orzeczenia) w myśl obowiązujących w tym zakresie przepisów o braku przeciwwskazań bądź o przeciwwskazaniach lekarskich do pracy/szkolenia/ itp. na określonym stanowisku.
19. Zleceniobiorca zobowiązuje się do podpisania umowy zlecenie na świadczenie usług medycznych.

II. Miejsce oraz termin składania ofert

1. Ofertę (*Załącznik nr 1*) należy złożyć w formie:
 - a) papierowej w Powiatowym Urzędzie Pracy w Parczewie ul. Bema 2 21-200 Parczew w sekretariacie pok. nr 10,
 - b) elektronicznej na adres mailowy: lupa@praca.gov.pl,
 - c) lub faxem nr (83) 355 16 30, **w terminie do dnia: 10.03.2023 r. do godz. 15:30.**
2. Oferta musi być sporządzona czytelnie w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
3. Wszelkie poprawki lub zmiany w treści oferty muszą być dokonane w sposób nie budzący wątpliwości, poprzez przekreślenie treści podlegającej poprawie w sposób umożliwiający odczytywanie poprawianej treści oraz paraflowane przez osobę lub osoby podpisujące ofertę.
4. Podmiot składający ofertę ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

III. Informacje dotyczące wyboru oferty

1. Zleceniodawca skontaktuje się z wybranym Podmiotem, celem ustalenia terminu podpisania umowy.

IV. Pozostałe informacje.

- a. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo do unieważnienia zapytania ofertowego prowadzonego w ramach rozeznania rynku w każdej chwili bez podania przyczyny lub odstąpienia od zlecenia usług objętych rozpoznaniem.
- b. Zleceniodawca nie przewiduje możliwości składania ofert częściowych.
- c. Zleceniodawca nie przewiduje możliwości składania ofert wariantowych.

Osoba upoważniona do kontaktu:

Marta Jaszczuk – specjalista ds. rozwoju zawodowego
Powiatowy Urząd Pracy w Parczewie
ul. Bema 2, 21-200 Parczew,
tel/fax 83 355 16 30 wew. 25
kadry@parczew.praca.gov.pl

mgr Dagmara Serwańko-Pawelec

Dyrektor
Powiatowego Urzędu Pracy w Parczewie

