



Powiatowy Urząd Pracy w Parczewie na podstawie § 2 ust. 1 Rozporządzenia MPiPS z dnia 14 maja 2014 r. w sprawie przyznawania środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 117) ogłasza IV nabór wniosków pracodawców o przyznanie środków z KFS na sfinansowanie kosztów kształcenia ustawicznego pracowników i pracodawców.

Wnioski będą przyjmowane w dniach: od 17.09.2025 r. do 18.09.2025 r.

Środki dostępne w IV naborze wniosków: 58 tys. zł

Środki KFS mogą być przeznaczone na finansowanie działań obejmujących:

- a) kursy i studia podyplomowe realizowane z inicjatywy pracodawcy lub za jego zgodą,
- b) egzaminy umożliwiające uzyskanie dokumentów potwierdzających nabycie umiejętności, kwalifikacji lub uprawnień zawodowych,
- c) badania lekarskie i psychologiczne wymagane do podjęcia kształcenia lub pracy zawodowej po ukończonym kształceniu,
- d) ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków w związku z podjętym kształceniem;
- e) określenie potrzeb pracodawcy w zakresie kształcenia ustawicznego w związku z ubieganiem się o sfinansowanie tego kształcenia ze środków KFS.

Podstawa prawna: Art. 69a i b ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 roku o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz.U. z 2025 r. poz. 214 ze zm.) w związku z art. 443 Ustawy o Rynku pracy i służbach zatrudnienia (Dz.U.2025 r. poz. 620) oraz Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014 roku w sprawie przyznawania środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego (Dz. U. z 2018 r. poz. 117).

Zasady ubiegania się o środki z Krajowego Funduszu Szkoleniowego (KFS):

- 1) O przyznanie środków z KFS na finansowanie działań na rzecz kształcenia ustawicznego mogą ubiegać się pracodawcy (jednostki organizacyjne, chociażby nie posiadały osobowości prawnej, a także osoby fizyczne, jeżeli zatrudniają co najmniej jednego pracownika), którzy:
 - a. mają siedzibę lub miejsce prowadzenia działalności na terenie działania Powiatowego Urzędu Pracy w Parczewie. Wnioski mogą złożyć pracodawcy, którzy posiadają siedzibę albo miejsce prowadzenia działalności na terenie powiatu parczewskiego. Pracodawca, spełniający powyższy warunek, wnioskujący o dofinansowanie kształcenia ustawicznego pracowników pracujących na terenie innego powiatu niż siedziba PUP w Parczewie, powinien wykazać, że zawód jest deficytowy dla miejsca wykonywania pracy zgodnie z „Barometrem zawodów 2025” właściwym dla powiatu lub województwa, w którym będzie wykonywana praca.
 - b. wskażą i uzasadnią spełnienie co najmniej jednego z określonych przez Ministra priorytetów wydatkowania środków KFS w roku 2025.
- 2) Środki z KFS przyznawane pracodawcy na finansowanie kosztów kształcenia ustawicznego stanowią pomoc de minimis.
- 3) Usługi kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego finansowane w co najmniej 70% ze środków publicznych są zwolnione z podatku od towarów i usług.

- 4) O środki z KFS nie mogą ubiegać się pracodawcy zamierzający samodzielnie realizować usług edukacyjne dla własnych pracowników. Usługi edukacyjne powinny być realizowane przez wybraną instytucję szkoleniową.
- 5) Aby wniosek był odpowiedzią na indywidualne potrzeby szkoleniowe pracodawcy, powinien zostać wypełniony przez pracodawcę a nie instytucję szkoleniową.
- 6) Wysokość wsparcia: 80%* kosztów kształcenia ustawicznego - w przypadku małych, średnich i dużych przedsiębiorstw, warunkiem przyznania środków dla małych, średnich i dużych przedsiębiorstw jest posiadanie 20% wkładu własnego. 100%* kosztów kształcenia ustawicznego - w przypadku mikroprzedsiębiorstw, jednak nie więcej niż 300% przeciętnego wynagrodzenia w danym roku na 1 uczestnika.
- 7) Powiatowy Urząd Pracy w Parczewie przy rozpatrywaniu złożonych wniosków kieruje się zasadą racjonalnego wydatkowania środków finansowych, w celu udzielenia wsparcia jak największej liczbie pracodawców. W przypadku niewystarczających środków proponuje się negocjacje wnioskowanej kwoty dofinansowania lub liczbę osób wskazanych do kształcenia ustawicznego.
- 8) Ze środków KFS nie można finansować wsparcia dla:
- a) osób zatrudnionych na podstawie umów cywilnoprawnych,
 - b) osób prowadzących działalność gospodarczą niezatrudniających żadnego pracownika,
 - c) udziałowca spółki z ograniczoną odpowiedzialnością, członka organów zarządzających lub innej osoby upoważnionej do reprezentowania spółki w czynnościach z zakresu prawa pracy, jeżeli nie spełniają definicji pracownika,
 - d) współwłaściciela spółki jawnej, jeśli nie spełnia definicji pracownika,
 - e) przeora, przełożonej, ksieni itp. zgromadzenia zakonnego, członka organów zarządzających lub innej osoby upoważnionej do reprezentowania zgromadzenia zakonnego w czynnościach z zakresu prawa pracy, jeżeli nie spełnia definicji pracownika,
 - f) pracowników, którzy faktycznie nie świadczą pracy, przebywają na urloпах macierzyńskich, rodzicielskich, wychowawczych, bezpłatnych,
 - g) małżonków, rodziców, dzieci własnych lub przysposobionych pracodawcy lub współmałżonka pracodawcy.
 - h) Ze środków KFS nie może być finansowana forma kształcenia ustawicznego, która się już rozpoczęła lub zakończyła albo rozpocznie się przed zawarciem umowy o dofinansowanie kształcenia ze środków KFS
 - i) Ze środków KFS nie może być finansowane kształcenie, które pracodawca jest obowiązany zapewnić na podstawie odrębnych przepisów.

Kryteria rozpatrywania wniosków:

1. Zgodność dofinansowanych działań z priorytetami wydatkowania środków KFS w 2025 r.*,
2. Zgodność kompetencji nabywanych przez uczestników kształcenia ustawicznego z potrzebami lokalnego lub regionalnego rynku pracy,
3. Koszty usługi kształcenia ustawicznego wskazanej do sfinansowania ze środków KFS w porównaniu z kosztami podobnych usług dostępnych na rynku,
4. Posiadanie przez realizatora usługi kształcenia ustawicznego finansowanej ze środków KFS certyfikatów jakości oferowanych usług kształcenia ustawicznego,
5. W przypadku kursów – posiadanie przez realizatora usługi kształcenia ustawicznego dokumentu, na podstawie którego prowadzi on pozaszkolne formy kształcenia ustawicznego,
6. Plany dotyczące dalszego zatrudnienia osób, które będą objęte kształceniem ustawicznym finansowanym ze środków KFS, wspomagające uzasadnienie wniosku,
7. Możliwość sfinansowania ze środków KFS działań określonych we wniosku, z uwzględnieniem przyznanych limitów środków finansowych przeznaczonych na realizację kształcenia ustawicznego w 2025 r.,
8. Negocjacje między Urzędem Pracy a Pracodawcą treści wniosku, w celu ustalenia: ceny usługi kształcenia ustawicznego, liczby osób objętych kształceniem, realizatora usługi, programu

kształcenia ustawicznego, zakresu egzaminu z uwzględnieniem zasady zapewnienia najwyższej jakości usług oraz zachowaniem racjonalnego wydatkowania środków publicznych.

Celem KFS jest zapobieganie utracie zatrudnienia przez osoby pracujące z powodu kompetencji nieadekwatnych do wymagań rynku pracy, który nieustannie się zmienia.

Priorytety Ministra właściwego ds. pracy na rok 2025:

(tzw. limit podstawowy, pula Ministra)

- 1) Wsparcie rozwoju umiejętności i kwalifikacji w zawodach określonych jako deficytowe na danym terenie tj. w powiecie lub w województwie.
- 2) Wsparcie rozwoju umiejętności i kwalifikacji w związku z zastosowaniem w firmach nowych procesów, technologii i narzędzi pracy.
- 3) Wsparcie kształcenia ustawicznego pracodawców i ich pracowników zgodnie z potrzebami szkoleniowymi, które pojawiły się na terenach dotkniętych przez powódź we wrześniu 2024 roku.
- 4) Poprawa zarządzania i komunikacji w firmie w oparciu o zasady przeciwdziałania dyskryminacji i mobbingowi, rozwoju dialogu społecznego, partycypacji pracowniczej i wspierania integracji w miejscu pracy.
- 5) Promowanie i wspieranie zdrowia psychicznego oraz tworzenie przyjaznych środowisk pracy poprzez m.in. szkolenia z zakresu zarządzania wiekiem, radzenia sobie ze stresem, pozytywnej psychologii, dobrostanu psychicznego oraz budowania zdrowej i różnorodnej kultury organizacyjnej.
- 6) Wsparcie cudzoziemców, w szczególności w zakresie zdobywania wiedzy na temat polskiego prawa pracy i integracji tych osób na rynku pracy.
- 7) Wsparcie rozwoju umiejętności i kwalifikacji niezbędnych w sektorze usług zdrowotnych i opiekuńczych.
- 8) Rozwój umiejętności cyfrowych.
- 9) Wsparcie rozwoju umiejętności związanych z transformacją energetyczną.
- 14) Wsparcie rozwoju umiejętności i kwalifikacji w związku z wprowadzaniem elastycznego czasu pracy z zachowaniem poziomu wynagrodzenia lub rozpowszechnianiem w firmach work-life balance – **Nowy priorytet - dodany w kwietniu 2025 r.**

Aktualny druk wniosku - wersja 4 - zamieszczona 26.08.2025 r.

Wniosek pozostawia się bez rozpatrzenia w przypadku:

- 1) niepoprawienia wniosku we wskazanym terminie (w przypadku nieprawidłowo wypełnionego wniosku, Pracodawcy będzie wyznaczony minimum 7- dniowy nie dłuższy niż 14 -dniowy termin na jego poprawienie)
- 2) niedołączenia wymienionych załączników tj.:
 - I.zaświadczenia lub oświadczenia o pomocy de minimis, w zakresie, o którym mowa w art. 37 ust. 1 pkt 1 i 2 oraz ust. 2 pkt 1 i 3 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. ustawy o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej,
 - II.informacji określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 37 ust. 2a ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej, kopii dokumentu potwierdzającego oznaczenie formy prawnej prowadzonej działalności w przypadku braku wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej,
 - III. programu kształcenia ustawicznego lub zakresu egzaminu,
 - IV. wzoru dokumentu potwierdzającego kompetencje nabyte przez uczestników, wystawianego przez realizatora usługi kształcenia ustawicznego,
- 3) złożenia wniosku poza terminem naboru wniosków.

Wnioski w wersji papierowej wraz z załącznikami należy składać w siedzibie Powiatowego Urzędu Pracy w Parczewie ul. Bema 2, 21-200 Parczew:

- a) w sekretariacie Urzędu pok. 10, w godzinach 7:30- 15:30,
- b) w przypadku wniosków nadsyłanych pocztą lub przesyłką kurierską o przyjęciu wniosku decyduje data wpływu wniosku do siedziby Powiatowego Urzędu Pracy w Parczewie.

Wniosek wraz z załącznikami w formie elektronicznej (każdy plik, w tym: plik wniosku i każdego załącznika), który posiada:

- a) bezpieczny podpis elektroniczny weryfikowany za pomocą certyfikatu z zachowaniem zasad przewidzianych w przepisach o podpisie elektronicznym lub
- b) podpis potwierdzony profilem zaufanym elektronicznej platformy usług administracji publicznej, należy złożyć drogą elektroniczną:
 - za pośrednictwem elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP)
 - przez portal praca.gov.pl
 - na adres do e-Doręczeń AE:PL-65852-64707-UAIFC-23

KONSULTACJE

Zapraszamy na konsultacje dotyczące poprawnego wypełniania wniosku - telefonicznie pod numerem telefonu 83 355 16 30 wew. 44

lub osobiście w siedzibie Powiatowego Urzędu Pracy ul. Bema 2, pok. nr 16

Terminy konsultacji:

- I. 29.08.2025 r. /piątek/ w godz. 07:30 – 14:30
- II. 01.09.2025 r. /poniedziałek/ w godz. 07:30 – 14:30
- III. 02.09.2025 r. /wtorek/ w godz. 07:30 – 14:30

Osoba do kontaktu: Katarzyna Kaliszuk starszy doradca zawodowy.