Załącznik nr 1

Zaświadczenie organizatora studiów podyplomowych wraz

z załączonym programem studiów dla celów ubiegania się

o sfinansowanie kosztów studiów podyplomowych

przez Powiatowy Urząd Pracy w Parczewie

...........................................................

/pieczątka organizatora studiów podyplomowych/

**ZAŚWIADCZENIE ORGANIZATORA STUDIÓW PODYPLOMOWYCH**

dla celów ubiegania się o sfinansowanie kosztów studiów podyplomowych

przez Powiatowy Urząd Pracy w Parczewie

Niniejszym zaświadcza się, Pan/Pani ....................................................................................

PESEL ................................. zamieszkały(a) ........................................................................

został(a) zakwalifikowany(a) na studia podyplomowe / jest słuchaczem ............................... semestru studiów podyplomowych/ ubiega się o przyjęcie na studia podyplomowe

pn. ……………………..………….…………............................................................................

1. Nazwa i adres organizatora studiów podyplomowych ......................................................

…………………………………………...……………………………………………….............

2. Nazwa studiów podyplomowych ........................................................................................

…............................................................................................................................................

3. REGON ..................................... NIP ................................

4. Nr telefonu/fax ............................................... adres e-mail ...............................................

5. Miejsce odbywania zajęć ……………...………………………………………………………...

6. Data rozpoczęcia studiów podyplomowych (dzień/miesiąc/rok) ........................................

7. Data zakończenia studiów podyplomowych (dzień/miesiąc/rok) .......................................

8. Liczba semestrów ........, łączna ilość godzin ….., zajęcia teoretyczne ......... godz. zajęcia praktyczne ....... godz.

9. Zasady zaliczania toku studiów podyplomowych (semestralny, inny - jaki?): ................................................................................................................................................................................................................................................................................................

10. Sposób ukończenia studiów podyplomowych (zgodnie z programem studiów – zdanie egzaminu/ów, złożenie pracy końcowej, obrona pracy końcowej, inny - jaki?):

................................................................................................................................................ 11. Rodzaj dokumentu jaki otrzyma uczestnik po zakończeniu studiów

…………………………………………………………………………………………………………12. Całkowity koszt studiów (bez opłaty rekrutacyjnej) ............................... zł,

słownie: ……………………...………………...……………………………………………………..

13. Kwota dotychczas dokonanej wpłaty (bez opłaty rekrutacyjnej) ............................... zł, słownie: ................................................................................................................................

14. Kwota pozostała do zapłaty (bez opłaty rekrutacyjnej) ........................................... zł,

słownie: ……………………………………………..………………………………………………

15. Sposób dokonywanej płatności;

➢ płatne jednorazowo w terminie do dnia (dzień/miesiąc/rok) .........................................

➢ płatne w ratach:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Semestr** | **Termin**  **rozpoczęcia** | **Termin zakończenia** | **Kwota opłaty**  **za semestr** | **Termin płatności** |
| **I** |  |  |  |  |
| **II** |  |  |  |  |
| **III** |  |  |  |  |

16. Nazwa banku oraz numer rachunku bankowego organizatora studiów podyplomowych, na które należy wpłacić należność za studia podyplomowe: ……………….………………….

…………………………………………………………………………………………….…………...

Tytuł przelewu………………….…………………………………………………………..…..…….

17. Nazwisko i imię oraz stanowisko służbowe osoby upoważnionej do kontaktów

z Powiatowym Urzędem Pracy w Parczewie ………………………………………………….…

………………………………….. …………………………………………….….

(miejscowość, data) (pieczątka imienna i podpis osoby upoważnionej przez organizatora studiów do wystawienia zaświadczenia)

Wymagany załącznik:

1. Program studiów podyplomowych.